

Ausstelleranmeldung PflegeTag NRW

PflegeTag NRW 01. Oktober 2019
RuhrCongress Bochum

Anmeldeschluss für Aussteller:
06. September 2019

Wir bestellen eine Standfläche auf dem PflegeTag NRW 2019 gemäß beiliegender Ausstellungsbestimmungen des DBfK Nordwest e.V. und Bochumer Veranstaltungs-GmbH – RuhrCongress Bochum.

AUSSTELLENDEN ORGANISATION / FIRMA / TRÄGER

Name

ANSPRECHPARTNER/-IN		ABWEICHENDE RECHNUNGSADRESSE
Vor- und Zuname		Name des Rechnungsempfängers
Straße / Hausnr.		Straße / Hausnr.
PLZ / Ort		PLZ / Ort
Telefon	Fax	(ggf. interne Vorgangsnummer)
E-Mail		

UNSERE GEWÜNSCHTE ↓ STANDAUSSTATTUNG ↓	Bestellung bitte hier eintragen ↓		Bestellung bitte hier eintragen ↓	
	Standmaße (in ganzen m, Breite (B) x Tiefe (T), T min. 2m)		Tisch (Stk.) 0,60 x 1,80 m	
	W-LAN (Anz. Geräte)		Stehtisch (Stk.)	
	Stuhl (Stk.)		Strom (Anschlüsse) 230 V ca. 2,5 KW	
	Barhocker (Stk.)		Strom (Anschlüsse) 230/400 V ca. 9 KW	
Sonstiges:				

Preise gemäß Preisliste auf S. 4

Ort/Datum

Firmenstempel und Unterschrift

Allgemeine Informationen

Seite
2 / 4

Kontaktdaten des Veranstalters

DBfK Nordwest e.V.
Lister Kirchweg 45
30163 Hannover

Angelika Buchner
Tel 0511 696844-0
Fax 0511 696844-299
Mail buchner@dbfk.de

Bitte schicken Sie das ausgefüllte und unterschriebene Formular an die o.a. Adresse. Nach Eingang der Anmeldeunterlagen setzen wir uns mit Ihnen in Verbindung.

Veranstaltungsort

RuhrCongress Bochum
Stadionring 20
44791 Bochum

Anfahrt und Parken / Anreise Ladezone

Mit dem PKW

Von der A40 kommend nehmen Sie bitte die Autobahnausfahrt „RuhrCongress/ Stadion“ und fahren an der Ampel geradeaus bis zum Kreisverkehr. Im Kreisverkehr biegen Sie links in die Küpperstraße (3. Ausfahrt) ein. Fahren Sie am Renaissance Bochum Hotel entlang und biegen am Ende der Straße hinter dem Hotel links ab...

Aus der Innenstadt kommend folgen Sie bitte der Ausschilderung für den RuhrCongress Bochum oder das Musical Starlight Express. Biegen Sie links in die Straße „Stadionring“ ab und biegen im Kreisverkehr rechts in die Küpperstraße (1. Ausfahrt) ein. Fahren Sie am Renaissance Bochum Hotel entlang und biegen am Ende der Straße hinter dem Hotel links ab.

Nach ca. 100 m befindet sich auf der linken Seite die Ladezone, erkennbar an den zwei großen silbernen Rolltoren.

Nach dem Ausladen parken Sie bitte Ihr Fahrzeug im Parkhaus, widerrechtlich geparkte Fahrzeuge werden seitens der Halle entfernt.

Zeitplan für Aussteller

07:00 – 08:30 Uhr	Aufbau
09:00 – 10:00 Uhr	Einlass
10:00 – 17:00 Uhr	Programm mit Pausen – siehe Programm
ab 16:00 Uhr	Abbau

Ausstellungsflächen

Es stehen Ausstellungsflächen in verschiedenen Größen zur Verfügung. Bitte tragen Sie die gewünschte Größe der Ausstellungsfläche in das Anmeldeformular ein. Die Platzierung wird durch den DBfK Nordwest vorgenommen. Ihre Wünsche versuchen wir zu berücksichtigen.

Die Stände müssen während der Veranstaltung besetzt sein. Mit dem Abbau darf nach der letzten Pause begonnen werden. Die Ausstattung der Stände obliegt den Ausstellern. Auf Wunsch können Standtechnik und Mobiliar kostenpflichtig zur Verfügung gestellt werden. Tragen Sie diese bitte ebenfalls in das Anmeldeformular ein. Die Mindesttiefe eines Standes beträgt 2m; in der Breite sind nur ganze Meterangaben zulässig.

Sofern Sie Speisen oder Getränke für die Besucher am Stand einsetzen, setzen Sie sich bitte mit uns in Verbindung.

Pos	Beschreibung	Einheit	Preis zzgl. MwSt.
1	Ausstellungsfläche	m ²	150,00 €
2	Stromanschluss 230 V, ca. 2,5 KW	Stk.	70,00 €
3	Stromanschluss 230/440 V, ca. 9 KW	Stk.	170,00 €
4	Tisch 0,60 x 1,80 m	Stk.	12,00 €
5	Stuhl	Stk.	7,00 €
6	Stehtisch	Stk.	25,00 €
7	Barhocker	Stk.	25,00 €
8	W-LAN-Pass (je Gerät, keine Preisgarantie, akt. 5 €)	Stk.	ca. 5,00 €

Ausstellungsbestimmungen des DBfK Nordwest e.V. und der RuhrCongress Bochum GmbH & Co. KG

Die hier aufgeführten Angaben sind Vertragsbestandteil und gelten mit der Unterzeichnung der Ausstelleranmeldung als angenommen.

Standreinigung/Müllentsorgung

Bau- und Verpackungsmüll sowie Ausstellungsmaterial müssen von den Ausstellern selbst entsorgt werden. Die Kosten für die Entsorgung nicht entsorgten Mülls (auch Glasflaschen, Kartons etc.) und Ausstellungsmaterials stellt Ihnen der RuhrCongress in Rechnung.

Technische Vorgaben

Bitte beachten Sie auch die Hinweise und Richtlinien für Aussteller im RuhrCongress Bochum im Anhang dieses Schreibens sowie online unter: <https://www.ruhrcongress-bochum.de/geschaeftskunden>.

Anlieferung Material

Material für die Stände ist am Veranstaltungstag mitzubringen. Bitte nehmen Sie zur Kenntnis, dass dieses nicht im Vorfeld der Veranstaltung angeliefert werden kann, da hierfür keine Einlagerungsmöglichkeit zur Verfügung steht.

Bestelländerung

Vor dem Veranstaltungstag sind Anpassungen Ihrer Bestellung nur schriftlich möglich und gelten erst nach schriftlicher Bestätigung durch den Veranstalter. Am Veranstaltungstag selbst kann keine Standausstattung nach- bzw. abbestellt werden.

Bestellüberprüfung / Reklamationen bei Nichtlieferung

Vor Ort müssen Sie den vollständigen Erhalt Ihrer Bestellung überprüfen. Eine ggf. am Veranstaltungstag festgestellte Unvollständigkeit der Lieferung Ihrer Bestellung kann im Nachgang nur reklamiert werden, wenn Sie sich diese vor Ort schriftlich vom Veranstalter haben bestätigen lassen und Sie dies mit Ihrer Reklamation vorlegen.

Stornierung

Bei Stornierung der Anmeldung werden dem Aussteller Stornierungsgebühren in folgender Höhe in Rechnung gestellt:

- bis 8 Wochen vor Veranstaltungstermin: 25 % der Standmiete
- 8 Wochen bis 4 Wochen vor Veranstaltungstermin: 50 % der Standmiete
- ab 4 Wochen vor Veranstaltungstermin: 100 % der Standmiete.

Die Stornierung muss schriftlich gegenüber dem DBfK Nordwest e.V. erfolgen.

Haftung

Der Aussteller benutzt die Ausstellungsfläche auf eigenes Risiko. Für Beschädigungen, Verluste oder Unfälle übernimmt der Veranstalter keine Haftung. Soweit dem Veranstalter ein Verschulden nachgewiesen werden kann, beschränkt sich die Haftung auf vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verhalten.

Änderungen

In Ausnahmefällen notwendige Änderungen des Veranstaltungsprogramms behält sich der Veranstalter vor. Absagen, Verkürzungen oder Verlegungen der Veranstaltung werden den Ausstellern so frühzeitig wie möglich bekannt gegeben. Schadenersatzansprüche sind in jedem Fall ausgeschlossen.